



SUMARIO

	<u>Página</u>
1 EDITORIAL	3
2 TEMAS:	
— <i>El sistema de calificación de los funcionarios públicos</i> , por Gregorio Laso	5
— <i>El recurso de alzada en la nueva Ley de Procedimiento</i> , por Jesús González Pérez	17
— <i>Distribución de oficinas</i> , por Julián Giménez Arribas	25
— <i>La Dirección General de la Función pública. Su competencia</i> , por Juan Luis de la Vallina Velarde	35
3 CRONICAS Y NOTICIAS:	
1. CRÓNICAS.	
— <i>Sexta reunión anual de la Asociación Norteamericana para la Administración de Personal</i>	47
— <i>Propuesta de oficios normalizados para toda la Administración</i>	52
— <i>Resumen legislativo del mes de octubre de 1959</i>	57
3. LA REFORMA ADMINISTRATIVA EN EL MUNDO	61
4. NOTICIAS	65

	Página
④ COMUNICACIONES E INICIATIVAS:	
1. COMUNICACIONES	71
3. CORRESPONDENCIA	76
⑤ DOCUMENTACION BIBLIOGRAFICA:	
1. BIBLIOGRAFÍA:	
— <i>Las funciones de los elementos dirigentes</i> , por Chester I. Barnard	77
2. NOTAS INFORMATIVAS:	
— <i>El Servicio Internacional de Administradores</i>	85
— <i>La modernización de la Administración en los Países Bajos</i> .	87
— <i>El Registro Central de personal del «Civil Service británico»</i> .	89
— <i>La reforma administrativa en Bélgica</i>	91
3. RESUMEN DE REVISTAS	93
⑥ APENDICES:	
<i>Fichas del contenido de DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA núm. 23.</i>	
<i>Hoja de sugerencia.</i>	
<i>Organigrama del Ministerio de la Vivienda.</i>	

«DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA» NO SE IDENTIFICA NECESARIAMENTE CON LAS OPINIONES O JUICIOS QUE LOS AUTORES EXPONGAN EN USO DE LA LIBERTAD INTELECTUAL QUE SE LES BRINDA