



SUMARIO

	<u>Páginas</u>
① EDITORIAL	3
② TEMAS:	
— <i>¿Qué es la reforma administrativa?</i> , por Antonio Carro Martínez	7
— <i>La selección para el ingreso en la Administración pública. (II) Nuevas perspectivas</i> , por Miguel Siguán Soler	15
— <i>Puntos básicos para un plan de racionalización administrativa</i> , por José María Casals Marcén	29
③ CRONICAS Y NOTICIAS:	
1. CRÓNICAS:	
— <i>El problema de los pequeños Municipios en España</i>	39
— <i>Una ciudad administrativa: «1960: Brasil, capital Brasilia»</i>	45
— <i>Resumen legislativo del mes de febrero de 1960</i>	51
3. LA REFORMA ADMINISTRATIVA EN EL MUNDO	54
4. NOTICIAS	59

4 COMUNICACIONES E INICIATIVAS:

2. HOJAS DE SUGERENCIA	65
3. CORRESPONDENCIA	72

5 DOCUMENTACIÓN BIBLIOGRÁFICA:

1. BIBLIOGRAFÍA:

— <i>Planificación de la acción del Gobierno</i> , de John D. Millett.	73
--	----

2. NOTAS INFORMATIVAS:

— <i>El estímulo del personal como instrumento de eficiencia de la Administración pública</i>	83
— <i>Las relaciones públicas en la Administración laboral</i>	88
— <i>Control y regulación del trabajo administrativo</i>	88
— <i>Formación y perfeccionamiento de los empleados públicos en Italia</i>	91
3. RESUMEN DE REVISTAS	93

6 APENDICES:

Fichas del contenido de DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA núm. 27.
Hoja de sugerencia.

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA NO SE IDENTIFICA NECESARIAMENTE CON LAS OPINIONES O JUICIOS QUE LOS AUTORES EXPONGAN EN USO DE LA LIBERTAD INTELECTUAL QUE SE LES BRINDA