



## SUMARIO

	<u>Páginas</u>
1 EDITORIAL ... ..	3
2 ENTREVISTA DEL MES ... ..	5
3 TEMAS:	
— <i>El jefe, visto por el subordinado</i> , por Miguel Siguán ... ..	9
— <i>Problemas de organización</i> , por Julián Giménez Arribas ... ..	19
— <i>La contratación administrativa en Francia</i> , por Manuel Contreras Madrazo ... ..	27
4 CRONICAS Y NOTICIAS:	
1. CRÓNICAS:	
— <i>La organización de los Servicios Postales Franceses</i> , por Luis Sáez Bonilla ... ..	37
— <i>Organización de la Escuela Superior de Administración Pública Colombiana</i> , por José Manuel Allendesalazar ... ..	48
CRÓNICAS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPAÑOLA:	
— <i>Ciclo de conferencias para Inspectores regionales de Carreteras e Ingenieros Jefes provinciales de Obras Públicas</i> . ... ..	51
— <i>Informe anual de los Centros directivos del Ministerio de la Gobernación</i> ... ..	53
ACTIVIDADES DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DE FUNCIONARIOS:	
— <i>Cursos celebrados durante el mes último</i> ... ..	57
— <i>Resumen legislativo del mes de mayo de 1961</i> ... ..	62

	Páginas
2. LA ADMINISTRACIÓN ESPAÑOLA VISTA DESDE EL EXTRANJERO ... ..	64
4. NOTICIAS ... ..	65
<b>5</b> COMUNICACIONES E INICIATIVAS:	
2. HOJAS DE SUGERENCIA ... ..	71
<b>6</b> DOCUMENTACION BIBLIOGRAFICA:	
1. BIBLIOGRAFÍA:	
— <i>Cómo se forma a un dirigente</i> ... ..	75
2. NOTAS INFORMATIVAS:	
— <i>Realidad y perspectiva de la planificación regional en España</i> ... ..	84
— <i>El Comité de Crédito a Medio y Largo Plazo</i> ... ..	88
— <i>Mundo económico y Administración pública</i> ... ..	91
— <i>Técnicas modernas de documentación</i> ... ..	95
— <i>Preliminares al estudio de la Administración pública</i> ... ..	97
3. RESUMEN DE REVISTAS ... ..	102
<b>7</b> APENDICES:	
<i>Fichas del contenido de DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA núm. 42.</i>	
<i>Hoja de sugerencia.</i>	

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA NO SE IDENTIFICA NECESARIAMENTE CON LAS OPINIONES O JUICIOS QUE LOS AUTORES EXPONGAN EN USO DE LA LIBERTAD INTELECTUAL QUE SE LES BRINDA