

## BELGICA

## ACTIVIDADES DEL IICA

El Instituto Internacional de Ciencias Administrativas ha organizado, a petición del Gobierno belga, un curso para unos 20 ex funcionarios superiores de la Administración belga en Africa. Se trata de un *stage* dirigido de seis meses, cuyo principal objeto es proporcionar a los universitarios principalmente calificados un complemento de información que puedan utilizar al cumplir misiones de enseñanza, de formación o de asistencia técnica.

Las prácticas son colectivas, y así todo el grupo aprovecha las investigaciones y trabajos de cada miembro.

Por otro lado, cada participante debe exponer los resultados de sus trabajos

individuales ante el grupo. Para ello cada uno de estos grupos debe constar como mínimo de 12 y como máximo de 20 personas. El curso consta de las siguientes cuatro fases:

1. Adquisición de un conocimiento directo de los diferentes sistemas administrativos. (Se forman grupos de tres personas como máximo.)
2. Investigación individual según tema determinado. (Entre ellos: La función pública y el personal, la estructura de los Departamentos ministeriales, la práctica administrativa, la asistencia técnica, etc.)
3. Profundización de ciertas técnicas.
4. Investigaciones sobre los países en proceso de desarrollo.

## FILIPINAS

SEGUNDA ASAMBLEA DE LA PHILIPPINE  
GOVERNMENT EMPLOYEES  
ASSOCIATION

Celebrada recientemente en Manila, bajo la presidencia del Secretario ejecutivo, se trataron problemas referentes al Estatuto de los funcionarios públicos. Se recomendó mayor confianza en el sistema de mérito y se

presentaron propuestas de nuevas Leyes y de enmiendas de las anteriores. Entre ellas se concedió especial importancia a la necesidad de establecer un sistema de retiro común para todos los servicios gubernamentales, y otra Ley fué presentada con un proyecto para la intensificación de casas, hospitales y otros medios de asistencia económica a los funcionarios.

## INDIA

## RELACIONES PÚBLICAS

Dos interesantes iniciativas se han adoptado en materia de relaciones públicas, una en el nivel del Gobierno Central y la otra de un Gobierno de Estado.

La División Central de O. y M. ha introducido en los Departamentos ministeriales un sistema para establecer listas de control y fijar los plazos en

que las peticiones del público deberán ser atendidas, plazos que se pondrán en conocimiento del mismo de la manera más amplia posible.

La Administración del Estado de Delhi ha promulgado instrucciones para facilitar el acceso del público a la Administración y regular el acuse de recibo que ésta deberá extender en todos los casos. Una inspección será establecida para controlar la puesta en práctica de estas medidas.

## INTERNACIONAL

SEMINARIO SOBRE LA ADMINISTRACIÓN  
DE LAS NUEVAS CIUDADES

Del 14 al 21 de diciembre de 1960 se celebró en la sede del Instituto Indio de Administración Pública de Nueva Delhi un seminario, patrocinado por las Naciones Unidas y la Unesco. Participaron consejeros polacos, británicos y norteamericanos junto con los asiáticos, y el tema primordial fué el estudio de los problemas que plantean las nuevas ciudades que progresivamente van apareciendo en los Estados asiáticos como consecuencia del proceso de industrialización. Se trataron principalmente las cuestiones administrativas y de desarrollo económico.

PRIMERA ASAMBLEA GENERAL  
DEL EROPA

El primer período de sesiones de la Asamblea general del Eastern Regional Organization for Public Administration se celebró en Manila, los días 5 al 10 de diciembre de 1960. El tema que figuraba en el orden del día era

la reestructura de la Administración local con vistas al desarrollo económico y social. El tema se desarrolló a través de las tres ponencias siguientes:

- Servicios centrales para el gobierno local.
- Problemas de autonomía local.
- Administración gubernamental y desarrollo rural.

La próxima reunión se celebrará en Tokio, en octubre o noviembre de 1961, y el tema a tratar será el de la Administración urbana y desarrollo económico y social, dividido a su vez en tres ponencias:

- La Administración metropolitana.
- La participación de los ciudadanos en el gobierno urbano.
- Apoyo del Gobierno para el desarrollo económico y social.

## CREACIÓN DEL TRANSATOM

La Atomic Energy Authority (Reino Unido), la Atomic Energy Commission (Estados Unidos) y la Euratom han

dado a conocer su proyecto de establecer en común un servicio central de información y de traducción para la documentación sobre energía nuclear y en especial la que se publica en idiomas poco conocidos en la Europa occidental. El servicio se denomina Transatom. Está instalado en Bruselas, en

el edificio de Euratom, y desde marzo publica un boletín mensual sobre las traducciones de que va disponiendo. El organismo está en comunicación con el Centro Europeo de Traducciones Científicas que pronto empezará a funcionar en Delft, para evitar los riesgos de repetición del trabajo.

## NEPAL

### EL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Un Departamento de Administración Pública recientemente creado con el nombre de «Administration Board» se consagrará al estudio de los medios y de los métodos empleados en la Administración, propondrá reformas y se pondrá al servicio de todas las Administraciones del Estado y de las que

éste controle para proporcionar asistencia general en el campo administrativo. El personal no es fijo, sino que proviene de otros organismos, y se traslada periódicamente, con objeto de no quebrantar la práctica de los interesados. Colabora con el Gobierno el señor S. T. Divers (Gran Bretaña), Consejero de las Naciones Unidas en la Administración Pública.

## REPUBLICA ARABE UNIDA

### CURSOS DE ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS

Se ha celebrado en El Cairo un ciclo abreviado de cursos nocturnos sobre Organización y Métodos y sobre clasificación y empleos, al que han asistido 45 funcionarios subalternos de la Co-

misión de la Función Pública. Dirigió los cursos el profesor B. N. Banerjea (India), experto de las Naciones Unidas y que ha trabajado de acuerdo con el Instituto de El Cairo. Los citados cursos duraron diez semanas y terminaron en el mes de junio.

## SENEGAL

### CREACIÓN DEL OAMCE

Del 30 de enero al 4 de febrero de 1961 los Estados africanos de habla francesa han celebrado una conferencia en Dakar (Senegal) en la que se creó una Organización Afromalgache de Cooperación Económica (OAMCE),

de la que formarán parte el Alto Volta, Camerún, Congo ex francés, Costa de Marfil, Tchad, Dahomey, Gabón, Mauritania, Níger y República Mali.

La nueva Organización está compuesta de un Secretario general y de cuatro Comités técnicos. Su carácter

será más bien consultivo que efectivo, y su objetivo es el de asesorar la coordinación de la política económica de los Estados miembros entre sí y en relación al mercado común europeo.

La conferencia ha preparado más acuerdos provisionales sobre la coordinación de los servicios de transporte, política común en materia de aguas territoriales, etc.

## SUDAN

### MESA REDONDA SOBRE TEMAS ADMINISTRATIVOS

Bajo los auspicios del Instituto de Administración Pública de la Facultad de Estudios Económicos y Sociales de la Universidad de Khartoum, se celebró de los días 21 al 24 de marzo de 1961 una mesa redonda sobre el tema «La Administración pública y el desarrollo económico». Se discutieron en ella 10 ponencias, presentadas por:

- Funcionarios superiores de la Administración.
- Profesores de Universidad.
- Misiones extranjeras de asistencia.
- El sector privado.

Colaboraron dos expertos de las Naciones Unidas, el señor E. James (Estados Unidos) y P. Lennon (Irlanda), experto en O. y M.

## SUIZA

### COOPERACIÓN TÉCNICA

El 17 de marzo de 1961 el Consejo Federal publicó un Decreto concerniente a la cooperación técnica de Suiza con países en vías de desarrollo. Se establece en él que, a reserva de las atribuciones de la División de las Or-

ganizaciones Internacionales en el dominio de la cooperación técnica unilateral, las cuestiones relativas a tal cooperación, tratadas por el Departamento Político Federal, competarán en lo sucesivo al Delegado en la cooperación técnica, dependiente directamente del Jefe del Departamento Político.

## TURQUÍA

### ACTIVIDADES DE LA SECCIÓN DE O. Y M.

La Sección de O. y M. del Instituto de Administración Pública de Turquía y el Oriente Medio ha iniciado las siguientes tareas:

— Organización administrativa del nuevo reactor nuclear de Estambul.

- Sistema de control y archivos para los almacenes de la Cruz Roja turca.
- Asistencia al nuevo Consejo de Planificación Económica para crear un sistema de clasificación y documentación adecuado.
- Elaboración de un informe comparativo de métodos empleados en el extranjero para el inventario gene-

ral de las actividades del Gobierno y de las estructuras de organización.

Para estos trabajos se ha contado con el concurso de los expertos de las Naciones Unidas señor D. Watters (Canadá) y señor J. W. Foster (Reino Unido), experto en O. y M.

#### LEY SOBRE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL PERSONAL

Se ha promulgado la Ley que establece la Administración Central del

Personal. Estará dirigida por un Comité permanente de siete miembros, que atenderá a los problemas que plantean los cesantes y empleados parciales, así como aquellos que tienen especialidades poco corrientes en los puestos de oficina.

El Instituto de Administración Pública de Turquía y el Oriente Medio y el experto de las Naciones Unidas señor D. Watters (Canadá) han servido de consejeros a la creación de este organismo.

## VENEZUELA

#### PLAN PARA LA FORMACIÓN DE FUNCIONARIOS PÚBLICOS

El experto de las Naciones Unidas en formación de personal, señor Michael H. Louw (Unión Sudafricana), ha presentado al Gobierno venezolano un informe en el que se aconseja los cambios a realizar en los cursos de administración dados por el Ministerio

de Hacienda y la creación de un Instituto Autónomo de Administración Pública.

Por su lado, la Comisión de Administración Pública, que tenía un Estatuto provisional, se ha transformado en dos servicios permanentes: la Oficina Central de Personal y la Oficina Central de Administración Pública.