

El Plan Nacional de Construcciones Escolares: Entrevista con el ilustrísimo señor don Joaquín Tena Artigas, Director general de Enseñanza Primaria.

DA. 53 — mayo 1962. Entrevista del mes.

Ciencia de la Administración y Derecho administrativo. *Silvio Lessona*.

DA. 53 — mayo 1962. T.

El presente tema es una adaptación de la conferencia pronunciada por el profesor SILVIO LESSONA, catedrático de Derecho administrativo de la Universidad de Bolonia, en el Instituto Nacional de Estudios Jurídicos el día 18 de mayo último. *Sumario*: I. Necesidad del desarrollo de la Ciencia de la Administración.—II. Objeto de la Ciencia de la Administración.—III. El derecho Administrativo y la Ciencia de la Administración.—IV. Conclusión.

379 : 35.06

La preparación de casos para la enseñanza de las Ciencias administrativas. *José Manuel Allendesalazar*.

DA. 53 — mayo 1962. T.

Sumario: 1. Consideraciones generales sobre el método de casos.—2. Distinción entre casos-ejemplo y casos-problema.—3. Condiciones de fondo.—4. Condiciones de forma.—5. Conclusión.

354.31

El Ministerio de la Gobernación cumple siglo y medio. *Aurelio Guaita*.

DA. 53 — mayo 1962. T.

Sumario: 1. El Ministerio del Interior.—2. Fragmentación del primitivo Ministerio.—3. Consecuencias de la fragmentación.—4. El Ministerio de la Gobernación.—5. Síntesis de un forcejeo histórico y político.—6. El Ministerio, sujeto a una erosión constante: su «descendencia».—7. Más cambios en la denominación: resumen.—8. Continúa la poda.—9. Otras instituciones.—10. La Organización local.—11. Todavía unas palabras.



El Instituto de Administración Pública Yugoslavo.

DA. 53 — mayo 1962. Cr.

Desde 1959 funciona en Belgrado el Instituto Yugoslavo de Administración Pública, cuyos objetivos, organización y actividades se exponen en esta crónica.

La Federación Europea para el Estudio del Trabajo.

DA. 53 — mayo 1962. Cr.

Se exponen en la presente crónica la organización y actividades de la Federación Europea del Trabajo, fundada en Heidelberg en junio de 1961.

65.012.3 : 354.81

La nueva organización de la Secretaría General Técnica del Ministerio de Industria.

DA. 53 — mayo 1962. Cr.

Sumario: 1. Antecedentes.—2. La Ley de Régimen Jurídico.—3. La Ley de Procedimiento administrativo.—4. La Orden de 16 de febrero de 1962.—5. Conclusión.

La Escuela Superior de Administración Pública de Colombia.

DA. 53 — mayo 1962. Cr. 3. *La reforma administrativa en el mundo.*

Se ha celebrado la inauguración oficial de la Escuela Superior de Administración Pública de Colombia, de cuya organización se dió ya cuenta en esta revista (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA núm. 42, págs. 48 a 50). El diario colombiano *El Tiempo*, de fecha 30 de marzo de 1962, reproduce los discursos del Presidente de la República y del director de la Escuela, de los que reproducimos algunos extractos.

La reforma administrativa en el Instituto Nacional de Previsión: simplificación del procedimiento administrativo de afiliación y cotización a la seguridad social.

DA. 53 — mayo 1962. Cr. 3. *La reforma administrativa en el mundo.*

1. Introducción.—2. Preparación de la reforma.—3. Objetivos.—4. Medidas que se adoptan.—5. Procedimiento.—6. Efectos.

Resumen legislativo del mes de abril de 1962.

DA. 53 — mayo 1962. Cr. 3. *La reforma administrativa en el mundo.*

Índice comentado de las disposiciones de orden legal y reglamentario del pasado mes de abril, que se destina fundamentalmente a nuestros lectores del extranjero y, en general, a aquellos que no tengan un contacto asiduo con el *Boletín Oficial del Estado*. Comprende esta crónica: 1. Disposiciones de carácter orgánico. 2. Funcionarios públicos.

Noticias.

DA. 53 — mayo 1962. Cr. 4. *Noticias.*

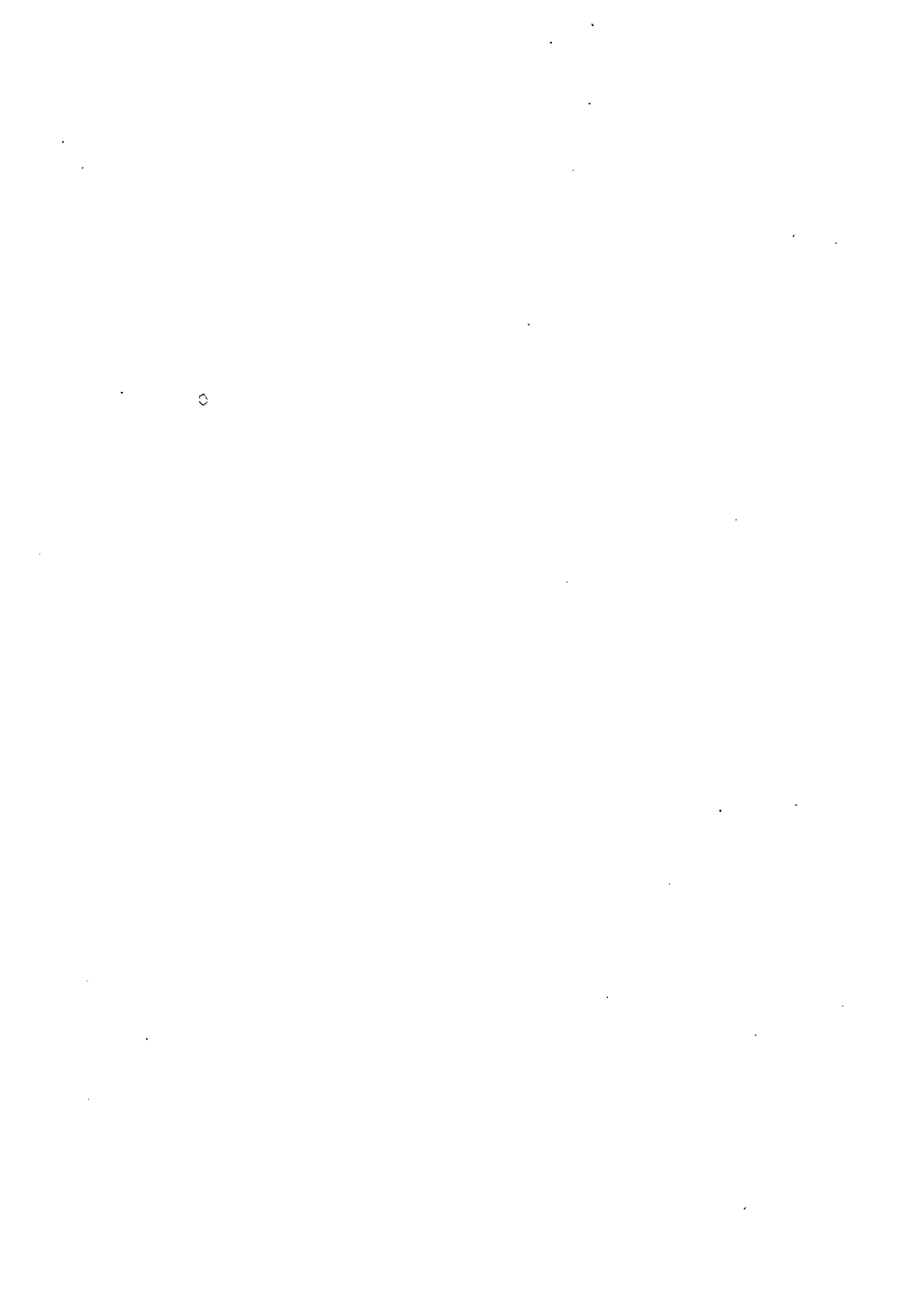
Actualidad administrativa en Argentina.

Comunicaciones e Iniciativas.

DA. 53 — mayo 1962. CeI.

<>

Contiene: II. Hojas de sugerencia: Simplificación de las declaraciones de los agricultores al Servicio Nacional del Trigo (17-62); Anotación preventiva en el Registro de la Propiedad de las letras de cambio (18-62); Habilitados-Cajeros (19-62); Uso del teléfono en los trámites administrativos (20-62).



Organizaciones.

DA. 53 — mayo 1962. Db. 1. *Bibliografía.*

Resumen de la obra de JAMES G. MARCH y HERBERT A. SIMON, con la colaboración de HAROLD GUETZOW (título original, *Organizations*, John Wiley & Sons, Inc. Nueva York, 1958). Título de la versión castellana, *Teoría de la Organización*. Ediciones Ariel, 1961, 285 páginas. Prólogo de ANTONIO SERRA RAMONERA.

El uso de manuales de procedimientos de trabajo en los organismos de la Administración pública.

DA. 53 — mayo 1962. Db. 2. *Notas informativas.*

Resumen del artículo de ANTONIO GOGOTTI, que con el título *L'uso di manuali nelle procedure di lavoro nelle Amministrazioni pubbliche*, publica la revista «La Scienza e la Tecnica della organizzazione nella pubblica Amministrazione» (núm. 3, julio-septiembre de 1961).

Finalidades y métodos del adiestramiento del personal.

DA. 53 — mayo 1962. Db. 2. *Notas informativas.*

Resumen del artículo de CARLO GATTA, que con el título *Finalità e metodi dell'addestramento del personale* publica la revista italiana «La Scienza e la Tecnica della organizzazione nella pubblica Amministrazione» (núm. 3, julio-septiembre de 1961).

La desconcentración administrativa en Francia.

DA. 53 — mayo 1962. Db. 2. *Notas informativas.*

La serie de medidas adoptadas por el Gobierno francés, tendentes a la desconcentración administrativa, de las que oportunamente se dió noticia (DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, núms. 39, págs. 66-67, y 50, págs. 84-85), son objeto del estudio de DANIEL HALLAT, que con el título *La desconcentration administrative. Règles et réalités. Illusions et perspectives* publica «La Revue Administrative», núm. 85, enero-febrero 1962.

RESUMEN DE LA IDEA

ORGANISMO A QUE SE REFIERE LA SUGERENCIA

DATOS DEL AUTOR (NO OBLIGATORIOS)

Nombre y apellidos

Domicilio (calle o plaza)

Teléfono

Población

Profesión

Destino o cargo que ocupa en la Administración

¿Autoriza la publicación de su nombre?

SI
NO

¿Podría darnos aclaraciones si se precisan?

SI
NO

¿Podría acudir a una entrevista?

SI
NO

No escriba aquí: desarrolle su idea al dorso.

CUPON DE RESGUARDO PARA EL AUTOR

REFERENCIA

N.º 531190

Cualquier idea que usted tenga en relación con una mejora práctica en los usos, servicios y rendimiento de un sector de la Administración pública, puede remitirnosla en esta HOJA DE SUGERENCIA y con arreglo a las siguientes instrucciones:

- Rellene cuantos datos figuran arriba, salvo que quiera permanecer en el anónimo, en cuyo caso omitirá los relativos al autor.
- Corte por el punteado y conserve el presente cupón. El número que figura en el mismo es la referencia de su idea. Por él podrá identificar lo que sobre aquélla comuniquemos en la Revista. Sólo utilizaremos su nombre en el caso de que nos autorice para ello.
- Dirija la parte superior de esta Hoja de Sugerencia a DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, Trafalgar, 29. Madrid-10.

DETALLE DE LA IDEA

Si precisa más espacio o hacer dibujos, agregue cuartillas.

INFORMACION

1. Su idea será reseñada, clasificada y estudiada por el Servicio competente, sin cuyo informe no se tomará decisión alguna.
2. En principio, se acusará recibo de todas las *sugerencias* o consultas enviadas, y, en algunos casos, se informará de ellas en esta publicación; en otros, nos dirigiremos a usted por correo para pedirle las aclaraciones que nos sean necesarias o citarle a una entrevista. Para ello es conveniente que los datos del autor se escriban con toda claridad.
3. Caso de que su idea sea rechazada, procuraremos hacerle llegar los motivos a través de DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA o directamente si tenemos su nombre y dirección.
4. Si usted necesita escribirnos sobre alguna *sugerencia* ya remitida, puede hacerlo a la dirección anotada; pero no olvide mencionar la referencia.

SI SU IDEA ES APLICABLE, LA ADMINISTRACION LA ESTIMA.
Y EN TODO CASO, LA AGRADECE