



DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA

Centro de Formación y Perfeccionamiento de Funcionarios

Madrid, junio de 1962

Núm. 54

Depósito legal: M. 581 - 1958

S U M A R I O

	Páginas
① EDITORIAL	3
② ENTREVISTA DEL MES	9
③ TEMAS:	
— <i>Sobre el personal no funcionario al servicio de la Administración pública</i> , por Luis Enrique de la Villa	13
— <i>La delegación de funciones como técnica de mando</i> , por Julián Carrasco Belinchón	23
— <i>La aplicación de los equipos electrónicos digitales en la Administración financiera</i> , por Leoncio Fernández Maroto	33
④ CRONICAS Y NOTICIAS:	
1. CRÓNICAS DEL EXTRANJERO:	
— <i>Las delegaciones regionales del Ministerio de Obras Públicas en Italia</i>	49
— <i>El Instituto egipcio de Administración pública</i>	64
2. DE LA ADMINISTRACIÓN ESPAÑOLA:	
— <i>Implantación de un sistema de primas por rendimiento en los Servicios de Correos de España</i>	68
— <i>Resumen legislativo del mes de mayo de 1962</i>	72
ACTIVIDADES DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DE FUNCIONARIOS:	
— <i>Cursos celebrados durante el mes último</i>	74
3. LA REFORMA ADMINISTRATIVA EN EL MUNDO	76
4. NOTICIAS	78

	Páginas
5 COMUNICACIONES E INICIATIVAS:	
2. HOJAS DE SUGERENCIA	83
6 DOCUMENTACION BIBLIOGRAFICA:	
1. BIBLIOGRAFÍA:	
— <i>Le fonctionnaire français</i> , de Robert Catherine	89
NOTICIAS DE LIBROS	100
2. NOTAS INFORMATIVAS:	
— <i>La desconcentración administrativa</i>	103
— <i>La «nota informativa» como presupuesto de la selección interna en la Administración pública</i>	107
— <i>El método científico aplicado a la gestión de los «stocks»</i> ...	110
3. RESUMEN DE REVISTAS	112
7 APENDICES:	
<i>Fichas del contenido de DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA núm. 54.</i>	
<i>Hoja de sugerencia.</i>	

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA NO SE IDENTIFICA NECESARIAMENTE CON LAS OPINIONES O JUICIOS QUE LOS AUTORES EXPONGAN EN USO DE LA LIBERTAD INTELECTUAL QUE SE LES BRINDA