

ma de cooptación para conferirle un carácter más representativo, hoy casi ignorado en el artículo 146-3 del texto único.

Es preciso, pues, una revisión sustancial y sería de la «nota informativa», que ha de considerarse como insustituible instrumento de selección interna.

Se trata de un punto programático de carácter previo respecto a cualquier tentativa sería de reforma de la Ad-

ministración pública, porque atañe a la elección de los empleados a los cuales deben atribuirse los puestos de mayor responsabilidad.

La reforma legislativa de las relaciones públicas, la asignación de modernos instrumentos de trabajo, la adopción de métodos y de técnicas racionales se revelan insuficientes si no se incide en profundidad sobre el hombre funcionario a través de unos criterios selectivos adecuados.—F. G. N.

EL METODO CIENTIFICO APLICADO A LA GESTION DE LOS «STOCKS»

Resumen de un artículo que con este mismo título publica la revista «Racionalización» (año 15, núm. 2, marzo-abril 1962), del que es autor ROSENDO LLORENTE GOZALO.

1. Introducción

El valor de los aprovisionamientos tiene una gran importancia en las empresas, ya que constituye un tanto por ciento muy elevado sobre el volumen de ventas. Por ello, su reducción constituye un objetivo esencial en el proceso de reducción de los costos.

Entendemos por aprovisionamiento, siguiendo a H. T. Lewis y W. B. England, «el conjunto de operaciones que permiten poner a disposición de la empresa, en el tiempo oportuno, en cantidad y calidad deseadas, todos los productos y materiales necesarios para el funcionamiento de la misma, y éstos al menor coste posible».

De esta definición se deduce que para el aprovisionamiento es necesario realizar las actividades siguientes:

- Compras.
- Contabilización de los «stocks».
- Almacenaje.

Las compras constituyen la gestión externa del aprovisionamiento, y su ámbito de actuación abarca:

- Estudio del mercado.
- Peticiones de oferta.
- Pedidos (calidad y plazos).

A la gestión de los «stocks» corresponde la decisión de «cuándo» y «cuánto» comprar para mantener un volumen al nivel más bajo posible.

Es importante que la empresa observe las diferentes normas fundamentales:

- Tener plena conciencia de la importancia del servicio de aprovisionamiento, manteniendo la mayor independencia orgánica que sea posible, haciéndola depender directamente de la Dirección.
- Coordinar al máximo la actuación de este servicio con los restantes.

- Conocer la técnica de gestión de «stocks» y no dejar esta actividad a la mera intención.
- Mantener unidas en un mismo servicio las «compras» y la gestión de «stocks».
- Seleccionar y formar adecuadamente a los empleados de estos servicios.

2. Definición y clases de «stocks»

Según Rambanx, «stock» es el conjunto de mercancías o artículos acumulados en espera de una utilización posterior, más o menos próxima, y que permite alimentar regularmente a los servicios que han de utilizarlos, sin ocasionar perturbaciones en la marcha normal de proceso productivo.

«STOCK» NORMAL

El «stock» normal agrupa los artículos que se consumen regularmente; es decir, en cantidades más o menos constantes. Es necesario determinar técnicamente cuáles son los artículos que deben ser puestos en «stock», ya que éste tiene siempre que ser rentable.

«STOCK» DE TRÁNSITO

Es el que se acopia para una obra determinada y que después de realizada dicha obra ya no se necesita.

También se acumulan en el «stock» de tránsito los excesos que por cualquier causa se hayan de producir en un artículo concreto del «stock» normal en un momento determinado.

«STOCK» DE SEGURIDAD

Lo constituyen aquellos artículos que se almacenan únicamente para solucionar un problema excepcional. Una máquina o una fuerza que es esencial para el funcionamiento.

«STOCK» DE SOBANTES

Los sobrantes, tanto de «stock» normal como de tránsito, producidos por cualquier cambio en la producción, son incluidos en este «stock», y su liquidación depende de los criterios económicos de la empresa.

«STOCK» DE MATERIAL RECUPERABLE

Es el «stock» de material ya utilizado, y su gestión es semejante a la del de material sobrante.

3. El «stock» normal

El problema más importante es la gestión del «stock» normal. Incluye una gran variedad de artículos, pero haciendo un análisis de valores de los mismos puede comprobarse que un número muy reducido de éstos (en algunos casos el 10 por 100) representa la mayor parte del valor del «stock» normal (75 por 100). El análisis de valores A, B, C distingue tres grupos de artículos según su importancia relativa.

La gestión de «stocks» requiere una técnica en los pedidos de cada artículo, tanto para determinar la cantidad a pedir como la periodicidad del pedido.

A continuación hace el artículo un análisis de estas técnicas referentes a todos los problemas de la compra, del almacenaje, etc.