

OPINIONES

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA quiere conocer la opinión de sus lectores sobre la revista. Después de seis años de publicación es preciso hacer balance. No necesitamos subrayar el valor que las contestaciones que se reciban tendrá en el futuro de DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.

NORMAS PARA REDACTAR LAS CONTESTACIONES

a) Conviene leer todo el cuestionario antes de comenzar a contestar las preguntas.

b) Marcar con una **X** la respuesta que se estime adecuada en el cuadro correspondiente.

- c) No hace falta firmar el cuestionario.
- d) Antes de rellenar el cuestionario repase el índice de los números aparecidos este año.
- e) La finalidad de este cuestionario es únicamente la de mejorar DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA y hacerla más interesante y útil a sus lectores.

CUESTIONARIO

1. ¿Le interesa DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA?

- Mucho
- Bastante
- Poco
- Nada

2. ¿Cómo considera el cambio operado este año en DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, respecto a los anteriores?

- Mejor
- Igual
- Peor

3. ¿Cómo considera la nueva forma de orientar las editoriales respecto a las de los años anteriores?

- Mejor
- Igual
- Peor

4. ¿Qué sección le interesa más actualmente?

- Doctrina y legislación
- Técnica y práctica de la Administración
- Diálogo
- Reforma administrativa y desarrollo económico
- Documentación
- Apéndices

5. ¿Qué le interesa más dentro de la sección «Doctrina y legislación»?

- Estudio
- Trabajos complementarios

6. ¿Recuerda algún estudio o trabajo, dentro de esta sección, que le haya interesado especialmente?

.....

7. ¿Recuerda algún estudio o trabajo, dentro de la sección «Técnica y práctica de la Administración», que le haya interesado especialmente?

.....

8. ¿Qué le interesa más dentro de la sección «Diálogo»?

- Entrevista del mes
- Opiniones
- Comunicaciones e iniciativas

9. ¿Qué le ha interesado más dentro de la sección «Reforma administrativa y desarrollo económico»?

.....

10. ¿Qué le interesa más dentro de la sección «Documentación»?

- Crónicas
- Crónica legislativa sistematizada
- Jurisprudencia contencioso-administrativa
- Síntesis bibliográfica
- Notas informativas
- Resumen de revistas
- Noticias
- La Administración pública a través de la prensa

11. ¿Qué defectos más importantes encuentra usted actualmente en DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA? (Cite dos solamente.)

1.º

2.º

FRANCISCO ANSÓN OLIART

Centro de Formación y Perfeccionamiento
 de Funcionarios de Alcalá de Henares (Madrid)